



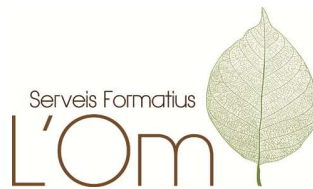
CURS

“Tècniques i instruments per a la gestió de projectes”

A càrrec de: Pau Farràs Ribas. És llicenciada en Geografia i Història, en l'especialitat d'Antropologia cultural, per la Universitat de Barcelona, i postgraduada en Formació psicosocial, per l'IdEC de la Universitat Pompeu Fabra. Ha treballat desenvolupant projectes per a empreses com ara Codi-7 o la consultora Epise, i acompanyant altres professionals en el desenvolupament de projectes institucionals o propis. Al llarg de la seva trajectòria professional, ha centrat el seu interès en el funcionament i les interaccions dels grups de treball, d'aprenentatge i familiars. Forma part de l'equip de recerca sobre la gènesi de les relacions grupals, liderat per Josep M^e Recasens del Centre Pi i Molist de Barcelona. Actualment coordina el projecte *Nodre, diàleg i desenvolupament organitzacional*.

Objectius del curs:

- Definir els conceptes, tipus i principis bàsics dels projectes.
- Vincular un anàlisi de necessitats sobre un projecte.
- Aprendre a organitzar un projecte de manera adequada.
- Conèixer i aplicar les fases del projecte.
- Definir els objectius del projecte de manera adequada i realista.
- Identificar les eines de planificació.
- Determinar i organitzar els recursos disponibles i la seva gestió.
- Saber estructurar el control i avaluació dels resultats.



Destinataris/àries: professionals en general del món socioeducatiu, estudiants, així com totes aquelles persones interessades en iniciar un projecte i no tenen les eines i els coneixements necessaris per dur-lo a terme.

Durada: 20 hores (adaptable a altre formats)

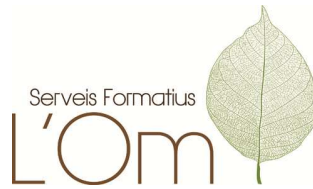
Continguts:

- Introducció a la gestió de projectes:
 - Concepte, tipus de projectes i principis bàsics
 - La viabilitat i l'acceptació del projecte
 - Les fases principals d'un projecte

- La definició del projecte:
 - L'anàlisi de necessitats
 - L'objectiu principal del projecte i objectius secundaris
 - Resultats a assolir i a evitar, i productes finals
 - Criteris d'èxit
 - Limitacions i possibilitats de partida
 - Arrelament del projecte al context
 - Implicacions necessàries i intervinents

- L'organització del projecte:
 - La descomposició del projecte en activitats i tasques
 - Identificació de persones necessàries i assignació de responsabilitats
 - Identificació de recursos necessaris: instal·lacions, equips, materials, recursos i fonts de provisió
 - Càlcul de costos bàsics

- La planificació temporal i financera del projecte:
 - Seqüència i durada de les activitats
 - Eines gràfiques per a la planificació (diagrames de xarxa i de barres)
 - Identificació de sobrants de temps i punts crítics
 - Identificació de riscos i de recursos per a la contingència
 - El pressupost, l'ajustament de costos i les fonts de finançament
 - El vist-i-plau per engegar el projecte



- L'execució del projecte:
 - Eines per al desenvolupament del projecte (la memòria, el diari i altres eines de comunicació i seguiment)
 - La formació i la gestió d'un equip de projecte (entrevistes prèvies, conducció de reunions, desenvolupament de rols d'autoritat i d'habilitats, lideratge)
 - La gestió d'emergències, imprevistos i excepcions (identificació i valoració d'alternatives, presa de decisions, renegociacions)
 - La comunicació al llarg del projecte

- Tancament del projecte:
 - L'avaluació del desenvolupament i dels resultats
 - L'alliberament de recursos i de les persones de l'equip
 - Aprenentatges
 - L'informe final
 - La comunicació del tancament
 - El tancament amb l'equip del projecte